

新生家长/监护人应当阅读以下资料，并填写打勾方框的所有表格：

1. 学生数据表
2. 住处确认，以及
 根据您的具体生活状况填写住处宣誓书：
 - 如果家长/监护人在 Braintree 拥有住宅，则必须填写标题为“住处（房主）宣誓书”（Affidavit of Residency (Homeowners)）的表格
 - 如果家长/监护人在 Braintree 租房，并能提供租约，**房东**必须填写标题为“住处/房东居住协议宣誓书”（Affidavit of Residency/Landlord Living Agreement）的表格
 - 如果家长/监护人居住在 Braintree 的物业中，但作为未签署租约的租户（无租约）住在该物业中，或者不向业主付房租，**业主/租房人**必须填写标题为“业主/租房人住处宣誓书”（Affidavit of Residency by Owner/Lessee）的表格
3. 家庭语言调查问卷
4. 转学生记录申请（如果是上学前班，则不需要）

5. 护理服务手册
6. 医疗记录表
7. 由您的孩子的**医生**填写的马萨诸塞州学校健康记录
8. 免疫接种证明

州法规定，您的孩子在上学前，必须接受所有要求的免疫接种和体检，并有低风险结核病评估文件。上学前班的儿童还必须有铅筛查测试和立体观测视力筛查结果。如有任何疑问，请随时与校长联系。

在护士收到上述文件之前，学生不被视为已注册，不能在九月上学!

9. 灵活学区划分政策
 灵活学区划分确认表
 - 学生以前上的学校出具的“马萨诸塞州转学卡”（MA Transfer Card），须列出学生的马萨诸塞州身份号码（MA ID #）（如果是上学前班，则不需要）
 - 出生证**原件**— 行政助理将复印出生证原件，并将原件归还给您
 - 紧急情况医疗卡— 可向注册主管索取，必须在送回上述文件时提交（学前班学生家庭将在开学时收到该卡）

仅要求学前班学生家庭提供的附加资料：

10. 学前班注册表
11. 新生家长调查问卷
12. 早期儿童教育经历调查问卷
13. 学费付款日程表和减价学费信息

食品服务部的信息：

- 免费和减价餐饮申请表（每年八月/九月、开学前/开学时必须填写新表，因此这些表格可能仅作参考）
- 分享信息（以便考虑让学生享受减价课程费）